

# 臺北市松山區三民國民小學學生獎懲實施要點

104.08.27 校務會議通過

## 壹、依據

- 一、中華民國 96 年 4 月 24 日臺北市政府(96)府法三字第 09630695700 號令訂定發布之「臺北市國民小學學生獎懲準則」規定辦理。
- 二、中華民國 96 年 6 月 22 日台訓(一)字第 0960093909 號函辦理。
- 三、中華民國 103 年 4 月 11 日臺北市政府教育局(103)北市教國字第 10334762700 號函辦理。
- 四、中華民國 104 年 5 月 15 日北市教中字第 10434728600 號函辦理。

## 貳、實施目的

- 一、鼓勵學生優良表現，引導學生身心健全發展。
- 二、提升學校教育品質，促進溫馨校園友善文化。
- 三、維護教學秩序，確保班級教學及學校教育活動之正常進行。
- 四、維護校園安全，避免學生受到霸凌及其他危害。
- 五、增進學生良好行為習慣，減少學生不良行為及習慣，培養健全人格並導引適性發展。
- 六、培養學生自尊尊人、自治自律之處世態度。

## 參、實施原則

- 一、啟發性：對於學生之懲處，應以啟發學生反省自制與改過遷善為目的。
- 二、權益性：對於學生之懲處，應注意學生人格尊嚴與受教權益之維護。

## 肆、實施方式

### 一、獎懲注意事項：

獎懲學生時，應審酌下列因素，以為獎懲輕重之依據

- (一)行為時之年齡。
- (二)行為時之身心狀況。
- (三)行為之動機與目的。
- (四)行為之手段。
- (五)行為所生之影響。
- (六)行為人之家庭狀況。
- (七)行為人之平時表現。
- (八)行為之次數。
- (九)行為後之態度。
- (十)其他足以影響行為發生之因素。

## 二、學生輔導或獎懲措施：

(一)本校對於學生之優良行為表現，以下列各款之獎勵措施獎勵：

1. 師長口頭獎勵。
2. 公開場合表揚(結合本校好品德兒童頒獎)
3. 登載於學校刊物、學校網站表揚。
4. 頒發獎狀或獎章。
5. 頒發獎品或圖書禮券。
6. 推舉為學習楷模。
- 7 其他適當之獎勵。

(二)本校對於學生之不當行為表現，以下列各款措施輔導或懲處，以導正學生行為：

1. 勸導改過或口頭糾正。
2. 調整座位。
3. 安排參與班級或學校公共服務。
4. 通知其父母或監護人配合輔導。
5. 責令道歉。
6. 要求賠償所造成之財物損害。
7. 實施個別輔導。
8. 轉介輔導。
9. 其他適當之輔導或懲處措施。

(三) 學校採取前目之輔導或懲處措施而無效果時，學生違規情節重大者，得採取下列特別處置：

1. 協調由社工人員進行家庭訪問，予以適當之輔導。
2. 尋求其他教育資源單位協助。
3. 交由家長帶回管教。管教期間，學校輔導老師及導師應作家庭訪問，繼續予以適當之輔導管教。家長帶回管教時間以五日為限。
4. 其他符合教育目的之適當輔導措施。

特別處置，應經學生獎懲委員會決議，始得為之；第三目之3之特別處置，非經採取其他懲罰措施或特別處置而無效果時，不得為之。

## 三、學校負責處理學生獎懲之人員及單位如下：

- (一)獎勵案件：屬班級事務者，由導師或任課教師逕予施行；屬本校行政處室事務者，由各相關處室處理。
- (二)一般懲處案件：由導師或任課教師依前條規定先行妥適處理；未見改善者，得提交本

校學務處或由相關行政處室協助處理。

(三)重大獎勵、懲處案件與特別處置：導師、任課教師或本校相關行政處室應提交學生獎懲委員會處理。前款第三目所稱之重大懲處案件如下：

1. 蓄意鬥毆致人受重大傷害者。
2. 攜帶危險器械、化學製劑或其他危險物品者。
3. 強索財物情節重大者。
4. 參加不良組織足生危害秩序及安全者。
5. 持有或施用毒品、麻醉藥品或迷幻物品者。
6. 校園性侵害或性騷擾事件經學校性別平等教育委員會調查確認其事實存在者。
7. 其他不當行為情節重大者。

伍、學生獎懲委員會設置(以下簡稱獎懲會)：

一、負責獎懲之人員組織

本校為處理學生重大獎懲案件及相關事宜，由學務處設置學生獎懲委員會（以下簡稱獎懲會）。獎懲會置委員九人，均為無給職，任期一年，由校長就下列人員聘任之：

(一)本校行政人員代表四人，其中學務主任及輔導主任為當然委員。

(二)本校教師會代表或教師代表二人。

(三)家長會代表二人。

(四)學生代表一人，以六年級學生代表為主。

(五)其他注意事項：

1. 前項第一款至第三款委員之人數應相等，任一性別委員不得少於委員總數三分之一。
2. 遴聘學生代表擔任委員時，應先取得其家長或監護人之同意。
3. 委員因故出缺時，其繼任委員之任期至原任期屆滿之日止。
4. 獎懲會委員，不得兼任學生申訴評議委員會委員。
5. 委員於任期中無故缺席達二次或因故無法執行職務者，得由校長解除其委員職務，並依第二項規定補聘之。
6. 獎懲會會議由學務主任負責召集並擔任主席，會議決議之記錄，由主席指定委員為之。

二、學生獎懲委員會審議之規定

(一)獎懲會之決議，應有全體委員三分之二以上出席，以出席委員二分之一以上之同意行之。

- (二)獎懲會開會時，委員應親自出席，不得委託他人代理出席。
- (三)獎懲會處理獎懲案件，關於委員之迴避，依行政程序法第三十二條及第三十三條規定。
- (四)學生獎懲案件之會議得不公開之，其審議應符合公平及公正原則。重大懲處案件應通知學生、其父母、監護人或其他關係人到場陳述意見。
- (五)獎懲會會議之決議，以無記名投票表決方式為之，其決議經過及個別委員意見應予保密。
- (六)本校全體教職員工對學生獎懲案件，有提供相關資料之義務。

### 三、學生獎懲委員會決議之變更及通知

- (一)獎懲會作成之獎懲決議，應經校長核定後執行。
- (二)校長對決議有不同意見時，應以書面敘明理由送請獎懲會覆議，對覆議結果仍不同意時，得變更之。
- (三)校長為前項變更時，應於獎懲案內敘明理由。
- (四)獎懲決議經校長核定或變更確定後，應以書面記載獎懲事由、結果及獎懲依據，通知學生及其父母或監護人。

### 四、學生獎懲委員會決議執行之方式

- (一)本校對於學生獎勵案件，以公開表揚為原則。
- (二)本校執行學生懲處案件時，得請求學生之父母或監護人協助，並應持續追蹤輔導，以協助學生改過遷善。

### 五、申訴之提起

學生、其父母或監護人對本校所為之獎懲措施，如有不服，得向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

陸、本要點陳校長核可，經校務會議通過後公告實施，並報教育局備查。